

企业详情

企业官方注册名称: 北京宏景世纪软件股份有限公司 企业常用简称(英文): _____ HJS0FT

企业常用简称(中文): 宏景软件

所属国家: 中国 中国总部地址: 北京

网址: www.hjsoft.com.cn 所属行业类别: HCM系统-本地部署、HCM系统-云服务

在中国成立日期: 1998年

在全球雇员人数:

业务详情

1、主要客户所在行业:金融服务(如银行,保险,财富管理等)/建筑业/高校、医院、国 有企业_

2、曾服务过的客户案例

客户案例一:

所提供的	HCM系统-本地部署
服务类别	
客户公司性质	国有
客户公司行业	_高校、医院、国有企业_
客户当时的需求	为了响应"数字电科"建设号召,构建集团公司"一人一档"全员信息库,满足集团管控需要,进行"一人一档"等各类统计分析,梳理规范人事业务流程,彻底改变传统的手工方式,提升人力资源管理效率,实现了人力资源业务信息化。
具体服务内容	通过人员的分库管理与信息导入,告别了传统线下Excel表格的人员信息统计方式,实现员工数据线上化。对员工入职、转正、调动、离职、调薪、合同签订(续签)等18项人事异动业务进行统一梳理规范,实现人力资源各项业务审批自动流转。薪资专员能够线上办理工资核定、调整、停发等业务,进行薪资核算与查询,一键导出薪酬明细表和部门汇总表。



	构建个性化的领导决策支持平台,领导通过系统构建的个性化集成分析界
	面,能够对企业内的静态和动态数据进行统计分析,并以图表化的形式予
	以展现,保证了数据的及时性,省去了为领导制作各类报表的工作量。
服务成果	按需灵活配置分析模型,方便集团领导进行科学决策,系统内置了领导最
	常用的统计分析类型:一是综合看板,包括各分子公司所在位置、职工人
	数、平均年龄等;二是人力资本构成,例如员工的学历、职称、性别等结
	构分布情况;三是薪酬分析,涉及各个分子公司每年薪资的同比、环比增
	长等数据;四是人工效能,诸如各个分子公司的人工成本、人均利润等。

客户案例二:

需求,现在则是基于床日数/医生数、门急诊/医生数等数据进行分析,同时根据相关政策指南、编制管理办法,运用标杆法、成本法、行业回归法等方法,科学合理设置岗位和编制。人才评价: 医院每年的人才培养工作任务非常繁重,仅上级的各级各类人才项目就有三四十项,非常繁琐;现在对人才的医、教、研各方面能力进行量化指标考核评价,借助系统数据采集量化指标,对重点人群进行排序打分,通过互联网+创新模式进行人才筛选和考核,将评价结果作为人才培养、人才激励等工作的依据。 信息准确: 医院建立了正式、合同制和劳务外派等人员库,设定了个性化的职工信息子集182个和对应的信息指标1716项,通过导入历史数据、审核新数据等举措,确保了信息的准确性与及时性。系统配置了60余项人力资源核心流程,涉及人员调配、干部任免、出国出境、证明申请、人才培养、薪资、绩效等多项业务,规范了业务流程,驱动了数据更新,打破了信息孤岛。效率提升: 系统实现了点、线、面三个层次的效率提升: 一是人力资源处,内置人事卡片193张、花名册517张,各类报表601张,能够一键生成,数据高效准确,随时响应院内、外各类报表需求; 二是各科室,通过自助帐账号登录系统查询信息,维护和完善自己权限范围内的信息,实现人力信息的共建共享;三是全员,在线查看个人当月及历史工资、考勤休假、医院公告等信息,进行业务申请与提交,通过自助打印机浏览打印各类证明文件,提升人力资源工作效率,深受广大职工好评。 支撑决策: 以前,医院人力资源信息数据分散,准确性与及时性都不能满足领导要求;现在,通过完善的人事基础信息和各项业务信息,领导可以实时获得准确的组织机构、岗位与人员、编制、人事异动、工资发放等数	客户案例二:		
客户公司行业		HCM系统-本地部署	
客户公司行业			
为了更好地适应医药卫生体制改革和医院发展对人力资源管理提出的新要求,把日常繁杂、琐碎的事务性工作流程化、标准化,规范人事业务流程,提高人力资源部门管理效率,提升职工对人力资源工作满意度和认可度,加快医院信息化建设进程,医院选择与宏景软件合作定岗定编。这是一项技术性和政策性非常强的工作,以前靠科室自己上报需求,现在则是基于床日数/医生数、门急诊/医生数等数据进行分析,同时根据相关政策指南、编制管理办法,运用标杆法、成本法、行业回归法等方法,科学合理设置岗位和编制。人才评价: 医院每年的人才培养工作任务非常繁重,仅上级的各级各类人才项目就有三四十项,非常繁琐;现在对人才的医、教研各方面能力进行量化指标考核评价,借助系统数据采集量化指标,对重点人群进行排序打分,通过互联网+创新模式进行人才筛选和考核,将评价结果作为人才培养、人才激励等工作的依据。 信息准确:医院建立了正式、合同制和劳务外派等人员库,设定了个性化的职工信息学集182个和对应的信息指标1716项,通过导入历史数据、审核新数据等举措,确保了信息的准确性与及时性。系统配置了60余项人力资源核心流程,涉及人员调配、干部任免、出国出读、证明申请、人才培养、薪资、绩效等多项业务,规范了业务流程,驱动了数据更新,打破了信息孤岛。效率提升:系统实现了点、线、面三个层次的效率提升:一是人力资源处,内置人事并片193张、花名册517张,各类报表601张,能够一键生成、数据高效准确,随时响应院内、外各类报表601张,能够一键生成,两置人类报表的1张,是各科室,通过自助帐账号登录系统查询信息,维护和完善自己权限范围内的信息,实现人为信息的共建共享;三是全员,在线查看个人当月及历史工资、考勤休假、医院公告等信息,进行业务申请与提交,通过自助打印机浏览打印各类证明文件,提升人力资源工作效率,深受广大职工好评。支撑决策:以前,医院人力资源信息数据分散,准确性与及时性都不能满足领导要求;现在,通过完善的人事基础信息和各项业务信息,领导可以实时获得准确的组织机构、岗位与人员、编制、人事异动、工资发放等数			
求. 把日常繁杂、琐碎的事务性工作流程化、标准化,规范人事业务流程,提高人力资源部门管理效率,提升职工对人力资源工作满意度和认可度,加快医院信息化建设进程,医院选择与宏景软件合作定岗定编:这是一项技术性和政策性非常强的工作,以前靠科室自己上报需求,现在则是基于床日数/医生数、门急诊/医生数等数据进行分析,同时根据相关政策指南、编制管理办法,运用标杆法、成本法、行业回归法等方法,科学合理设置岗位和编制。人才评价:医院每年的人才培养工作任务非常繁重,仅上级的各级各类人才项目就有三四十项,非常繁琐;现在对人才的医、教、研各方面能力进行量化指标考核评价,借助系统数据采集量化指标,对重点人群进行排序打分,通过互联网+创新模式进行人才筛选和考核,将评价结果作为人才培养、人才激励等工作的依据。信息准确:医院建立了正式、合同制和劳务外派等人员库,设定了个性化的职工信息子集182个和对应的信息指标1716项,通过导入历史数据、审核新数据等举措,确保了信息的准确性与及时性。系统配置了60余项人力资源核心流程,涉及人员调配、干部任免、出国出境、证明申请、人才培养、薪资、绩效等多项业务,规范了业务流程,驱动了数据更新,打破了信息孤岛。效率提升:系统实现了点、线、面三个层次的效率提升:一是人力资源处,内置人事卡片193张、花名册517张,各类报表601张,能够一键生成,数据高效准确,随时响应院内、外各类报表需求;二是各科室,通过自助帐账号登录系统查询信息,维护和完善自己权限范围内的信息,实现人力信息的共建共享;三是全员,在线查看个人当月及历史工资、考勤休假、医院公告等信息,进行业务申请与提交,通过自助打印机浏览打印各类证明文件,提升人力资源工作效率,深受广大职工好评。支撑决策:以前,医院人力资源信息数据分散,准确性与及时性都不能满足领导要求;现在,通过完善的人事基础信息和各项业务信息,领导可以实时获得准确的组织机构、岗位与人员、编制、人事异动、工资发放等数	客户公司行业		
定岗定编:这是一项技术性和政策性非常强的工作,以前靠科室自己上报需求,现在则是基于床日数/医生数、门急诊/医生数等数据进行分析,同时根据相关政策指南、编制管理办法,运用标杆法、成本法、行业回归法等方法,科学合理设置岗位和编制。人才评价:医院每年的人才培养工作任务非常繁重,仅上级的各级各类人才项目就有三四十项,非常繁琐;现在对人才的医、教、研各方面能力进行量化指标考核评价,借助系统数据采集量化指标,对重点人群进行排序打分,通过互联网+创新模式进行人才筛选和考核,将评价结果作为人才培养、人对通过互联网+创新模式进行人才筛选和考核,将评价结果作为人才培养、人为励等工产的依据。 信息准确:医院建立了正式、合同制和劳务外派等人员库,设定了个性化的职工信息子集182个和对应的信息指标1716项,通过导入历史数据、审核新数据等举措,确保了信息的准确性与及时性。系统配置了60余项人力资源核心流程,涉及人员调配、干部任免、出国出境、证明申请、人才培养、薪资、绩效等多项业务,规范了业务流程,驱动了数据更新,打破了信息孤岛。效率提升:系统实现了点、线、面三个层次的效率提升:一是人力资源处,内置人事卡片193张、花名册517张,各类报表601张,能够一键生成,数据高效准确,随时响应院内、外各类报表需求;二是各科室,通过自助帐账号登录系统查询信息,维护和完善自己权限范围内的任资、考勤休假、医院公告等信息,进行业务申请与提交,通过自助打印机浏览打印各类证明文件,提升人力资源工作效率,深受广大职工好评。 支撑决策:以前,医院人力资源信息数据分散,准确性与及时性都不能满足领导要求;现在,通过完善的人事基础信息和各项业务信息,领导可以实时获得准确的组织机构、岗位与人员、编制、人事异动、工资发放等数	客户当时的需求	求,把日常繁杂、琐碎的事务性工作流程化、标准化,规范人事业务流程,提高人力资源部门管理效率,提升职工对人力资源工作满意度和认可	
的职工信息子集182个和对应的信息指标1716项,通过导入历史数据、审核新数据等举措,确保了信息的准确性与及时性。系统配置了60余项人力资源核心流程,涉及人员调配、干部任免、出国出境、证明申请、人才培养、薪资、绩效等多项业务,规范了业务流程,驱动了数据更新,打破了信息孤岛。效率提升:系统实现了点、线、面三个层次的效率提升:一是人力资源处,内置人事卡片193张、花名册517张,各类报表601张,能够一键生成,数据高效准确,随时响应院内、外各类报表需求;二是各科室,通过自助帐账号登录系统查询信息,维护和完善自己权限范围内的信息,实现人力信息的共建共享;三是全员,在线查看个人当月及历史工资、考勤休假、医院公告等信息,进行业务申请与提交,通过自助打印机浏览打印各类证明文件,提升人力资源工作效率,深受广大职工好评。 支撑决策:以前,医院人力资源信息数据分散,准确性与及时性都不能满足领导要求;现在,通过完善的人事基础信息和各项业务信息,领导可以实时获得准确的组织机构、岗位与人员、编制、人事异动、工资发放等数	具体服务内容	定岗定编:这是一项技术性和政策性非常强的工作,以前靠科室自己上报需求,现在则是基于床日数/医生数、门急诊/医生数等数据进行分析,同时根据相关政策指南、编制管理办法,运用标杆法、成本法、行业回归法等方法,科学合理设置岗位和编制。 人才评价:医院每年的人才培养工作任务非常繁重,仅上级的各级各类人才项目就有三四十项,非常繁琐;现在对人才的医、教、研各方面能力进行量化指标考核评价,借助系统数据采集量化指标,对重点人群进行排序打分,通过互联网+创新模式进行人才筛选和考核,将评价结果作为人才	
据,根据不同的统计维度,这些数据能够以动态报表、图形等方式展现出	服务成果	核新数据等举措,确保了信息的准确性与及时性。系统配置了60余项人力资源核心流程,涉及人员调配、干部任免、出国出境、证明申请、人才培养、薪资、绩效等多项业务,规范了业务流程,驱动了数据更新,打破了信息孤岛。效率提升:系统实现了点、线、面三个层次的效率提升:一是人力资源处,内置人事卡片193张、花名册517张,各类报表601张,能够一键生成,数据高效准确,随时响应院内、外各类报表需求;二是各科室,通过自助帐账号登录系统查询信息,维护和完善自己权限范围内的信息,实现人力信息的共建共享;三是全员,在线查看个人当月及历史工资、考勤休假、医院公告等信息,进行业务申请与提交,通过自助打印机浏览打印各	

档案内容更新2022年8月

